



422080, с. Тюлячи, ул. Кирова, 1  
телефон: 8(84360) 21-4-87  
эл. адрес: [sdt\\_07@mail.ru](mailto:sdt_07@mail.ru)

422080, Теләче авылы, Киров урамы, 1  
телефон: 8(84360) 21-4-87  
эл. адрес: [sdt\\_07@mail.ru](mailto:sdt_07@mail.ru)

ОКПО 95414000

ОГРН 1061675059269

ИНН/КПП 1619004612/161901001

## Приказ

## Бюерык

№ 144

от " 03 " 09 20 21 г.

«О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения»

На основании пункта 22 постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБУДО «Центр детского творчества», содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения заместителя директора ЦДТ Нигъматуллину Л.И.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБУДО «Центр детского творчества», содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете заместителя директора ЦДТ.
3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБУДО «Центр детского творчества», содержащих информацию ограниченного распространения.
4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБУДО «Центр детского творчества», содержащих информацию ограниченного распространения.
5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБУДО «Центр детского творчества», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта и иных документов.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом



З.Ш. Махмутова

Л.И.Нигъматуллина

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности в МБУДО «ЦДТ»

1. Паспорт безопасности и иных документов МБУДО «ЦДТ», содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе кабинета заместителя директора ЦДТ.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБУДО «ЦДТ», содержащих информацию ограниченного распространения, имеет: директор, заместитель директора.
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы МБУДО «ЦДТ», содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБУДО «ЦДТ», содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБУДО «ЦДТ», содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБУДО «ЦДТ», отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов МБУДО «ЦДТ», содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
6. Срок хранения паспорта и иных документов (наименование), содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.